**Dicas para a reunião diária Daily scrum**

Dicas para um Daily Scrum eficaz:

* Seja breve e conciso. A reunião deve durar no máximo 15 minutos.
* Mantenha o foco. A reunião deve se concentrar nos três tópicos principais: progresso, impedimentos e planejamento.
* Seja honesto e transparente. Todos os membros da equipe devem ser honestos sobre o seu progresso e os impedimentos que estão enfrentando.
* Resolva impedimentos rapidamente. Se um impedimento for identificado, a equipe deve tentar resolvê-lo o mais rápido possível.
* Faça a reunião em pé. Isso ajudará a manter o foco e a energia.
* Fazer diante do quadro kanban
* o time deve reportar para ele mesmo.
* Todos da equipe devem participar principalmente os SR’s
* Todos devem participar
* Sem celular
* Questionar o time sobre o sentimento para alcançar a meta.
* Fazer a reunião no começo do dia.